

Græsted Kirke søger kordegn

En stilling som kordegn i Græsted Sogn er ledig til besættelse 1. december 2025 eller snarest derefter.

Stillingen er på 8 timer pr. uge (gennemsnit) og indeholder følgende arbejdsopgaver:

1. Civilregistrering (obligatorisk kursus kan tages efter ansættelse.)
2. Træffetid på kirkekontoret 2 formiddage/uge: besvare henvendelser, telefon og mails.
3. Administrere lejermål i kirkens lejligheder og Præstegårdsladen
4. Andre administrative opgaver som bestilling af materialer, scanne regninger til betaling, registrere ferie- og sygedage, diverse printeopgaver, m.m.
5. Ad hoc-opgaver for præster og menighedsråd.
6. Deltagelse i planlægnings/kalendermøder

Græsted Kirke er en aktiv sognekirke med en stor menighed. Se kirkens hjemmeside.

Arbejdsstedet er kirkekontoret.

Vi tilbyder en stilling med stor frihed under ansvar til at tilrettelægge arbejdet i samarbejde med kirkens menighedsråd, de to præster og kirkens øvrige ansatte.

Vi lægger vægt på:

- relevant uddannelse samt fortrolighed med it.
- initiativ, fleksibilitet, evne til samarbejde og godt humør
- at du er venlig og imødekommende
- at du har respekt for den kirkelige arbejdsplads

Overenskomst og løn

Ansættelsen er omfattet af Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og CO10 og organisationsaftale mellem Kirkeministeriet og CO10 – Centralorganisationen af 2010 for kirkefunktionærer med kerneopgaver som henholdsvis kordegn, sognemedhjælper/kirke- og kulturmedarbejder eller kirkemusiker. Aftalerne kan ses på www.folkekirkenspersonale.dk.

Lønnen aftales ud fra kvalifikationer og erfaring i løngruppe 1 inden for intervallet 327.436-384.737 kr. (nutidskroner pr. 1. november 2025 ved fuld tid). Årligt OK-tillæg på 3.410 kr. (nutidskroner). Aftale om indplacering i lønintervallet indgås mellem menighedsrådet og Danmarks Kordegneforening inden ansættelsen. (Ajourført den 04.11.2025).

Løn og tillæg kvoterer i overensstemmelse med stillingens ansættelsesbrøk.

Ansøgningsprocedure

Nærmere oplysninger om stillingen fås ved henvendelse til Peter Skov Thomsen. Telefon: 5195 2986 eller på mail: kps@thomsen.mail.dk.

Ansøgningen mærket: "kordegn" med relevante bilag sendes på mail til 7432fortrolig@sogn.dk

Ansøgningen skal være menighedsrådet i hænde **senest den 14. november 2025 kl. 12.00**.

Ansættelsessamtaler forventes at finde sted 25.-27. november 2025.