



Græsted Menighedsråd

Menighedsrådsmøde onsdag den 18/2 2026 kl. 16.30 i Kirkeladen

Tilstede: Niels Lottrup (NL), Niels Hørlück (NH), Benjamin Sorth Dyndegaard (BSD), Peter Skov Thomsen (PST), Troels Toft (TT), Ole Backer Mogensen (OBM), Jytte Sørensen (JS) Hanne Rasmussen (HR) og Inger Hørup Slot (IHS) samt medarbejdere, Berit Sonne Mortensen

Fraværende: Niels Wibe (NW). OBM og Berit fraværende fra 18.30

Dagsorden	Referat
2026/015 (B) Godkendelse af dagsordenen.	Ansvarlig: BSD Tilføjet punkt 025 og 026. Dagsorden godkendt
2026/016 O Status på regnskabskontoret, adgang til bankerne og status på regnskabet.	Ansvarlig: NH Alt er på plads med regnskabskontoret. Bilag/udlæg skal uploades af kordegn, som herefter sender til regnskabskontoret Regnskabskontoret opfordrer til henvendelse om eventuelt kontokik, hvis dette ønskes af kordegn.
2025/017 O/B Telefon, mail mv. til kirkekontoret. Hvad mangler vi for at vi får de sidste ting på plads.	Ansvarlig: TT Fasttelefon nedlægges i samråd med kirkegårdsleder. Tilretning på hjemmesiden med nyt telefonnummer. Kordegn står for intern kalender Ansvarlig TT
2026/018 O/B Status på ny kirkevæрге. Vi har kontakt med et par stykker.	Ansvarlig: TT Anton Thorskov ny kirkevæрге .



Græsted Menighedsråd

2026/019 O/B Evaluering af provstiets dag. Skal provstiets dag indgå i stedet for miniseminar i fremtiden.	Ansvarlig: PT Godt program for dagen, god kvalitet og relevant. Vedtaget at MR deltager i Provstiets dag i stedet for miniseminar. Vedtaget et social arrangement for MR og medarbejdere.
2026/020 D/B Spørgsmål fra sidste MR om vi skal optage gudstjenesterne? Se referat fra sidste MR.	Ansvarlig: BSD Vedtaget at vi ikke optager video. Vi forsøger at optage lydfil af prædiken som forsøg frem til sommerferien. Kirketjener optager. TT ansvarlig for aftale om oploading
2026/021 O/D Hvilke tanker gør vi os om en kommende ungdomsmedarbejder. Input fra udvalget	Ansvarlig: TT/IHS Drøftes ved miniseminar d. 28/2 kl. 9-12 Der arbejdes på program og der udsendes program på mail.
2026/022 O Status på opsætning af Pavillon til børne og ungdomsarbejdet.	Ansvarlig: BSH I samråd med Provstiets bygningskonsulent opfordres MR til at arbejde med ideer og tegninger til udbygning/ombygning . Pavillon ikke aktuelt.
2026/023 Middag med medarbejderne. Hvem tager sig af det praktiske?	Ansvarlig: NH Der er bestilt mad og svar udbedes senest fredag 20/2 til Berit.
2026/024 Nyt fra udvalget vedr. ansættelse af korleder til børnekoret i Græsted	Ansvarlig: PT, NW Stillingsopslag gennemgået. Opslag annonceres 20/2 på hjemmesiden og andre platforme. Ansøgningsfrist 9/3. Samtaler 13/3.
2026/025 Ansøgning til fælles telt på sommeroase	Ansvarlig: BSH



Græsted Menighedsråd

	MR informeret om ansøgning. Beslutning udskudt til næste møde.
2026/026 Indsamling til Folkekirkens nødhjælp 8/3	Ansvarlig: Vedtaget ingen sogneindsamling, men kollekt i kirken ved gudstjenesten.
2026/027 Orientering, enkeltpersoner og udvalg	Aflysning af menighedslejr koster kr. 19.000. Regningen deles mellem Glimt og Græsted Kirke.
Orientering fra præsterne	Mini konfirmander startet i dag , 8 børn .
Orientering fra kirkeværge	intet
Orientering fra medarbejderrepræsentant	intet
Orientering fra personaleansvarlig	Gennemført samtaler med nyansatte efter 3 mdr's ansættelse. Personalekonsulent fra Provstiet Susanne Trust Ønsker at arbejde med personale politik og håndbog mv.
Orientering fra aktivitetsudvalg	Intet. Der skal aftales et nyt møde, da sidste møde blev aflyst pga. sygdom.
Orientering fra bygningsudvalget. Lamper på parkeringspladsen som ikke virker.	Forbedringer i lejligheder er udført. Der mangler ny dør til Troels kontor. (restordre) Arbejde med kirkegårdsmur forventes udført til foråret. Lamper tages med på syn.
Orientering fra informationsudvalget	Ønske om mere info om missionskontakter.



Græsted Menighedsråd

Orientering fra børne- og juniorkirke	Der er skrevet ud omkring hjælp til børne- og juniorkirke som frivillig. Debateres ved mini seminar 28/2
Orientering fra udsmykningsudvalget	Annette Carlsen udstiller fra på søndag 22/2
Orientering fra menighedskoordinator.	intet
Orientering fra Kirkemusik Gribskov	Ekstra møde på mandag 23/2
Kommende arrangementer	Kirkesyn næste MR møde, 18/3. Kirkeværge og bygningssagkyndig indkaldes. Medarbejdersamling 27/2.

Underskrift

Niels Wibe	Niels Lottrup
Benjamin Dyndegaard	Peter Skov Thomsen
Jytte Sørensen	Hanne Rasmussen
Niels Hørlück	Inger Hørup Slot
Ole Backer Mogensen	Troels Toft

Menighedsrådsmøder 2026

FU møde: 14/1 - 18/2 - 11/3 - 15/4 - 13/5 - 12/8 - 16/9 - 21/10 - 11/11

MR møde: 28/1 - 18/2 - 18/3 - 22/4 - 20/5 - 19/8 - 23/9 - 21/10 - 18/11

Deadlines Menighedsrådsmøder 2026



Græsted Menighedsråd

MR 30. januar Skema for opsparinger, Styring af projekt- og anlægsaktiviteter pr. 31.12.25 samt ansøgning om overførsel af

anlægs- og/eller projektmidler
til PU

11. Februar kl. 19.00

Formandsmøde

Sted: Provstikontoret, Vestergade 2, Helsingør

MR 23. marts syn på kirken

Underskrevet og godkendt regnskab 2025 til PU senest 2. april

Senest 1. april

MR sender underskrevne synsprotokoller (Anlæg og Projekter) samt evt. merudgiftsønsker til driften til PU

Senest 1. april

MR afleverer underskrevet godkendt regnskab 2025 via Økonomiportalen inkl. det af PU godkendte endelige Styring af projekt og anlægsaktiviteter samt alle regnskabsmaterialer til revisor

6. Maj

Forberedende budgetsamråd hhv. Halsnæs og Gribskov kl. 19,00

Sted: Provstikontoret,

Vestergade 2, Helsingør

Senest 31. maj

MR sender underskrevet godkendt kvartalsrapport 1. kv. 2026 til PU

Senest 15. August

MR sender underskrevet godkendt kvartalsrapport 2. kv. 2026 til PU

19. August

Offentlige budget-samråd kl. 19,00 hhv. Halsnæs og Gribskov.

Sted: Provstikontoret, Vestergade 2, Helsingør



Græsted Menighedsråd

Senest 15. September

Revisor sender revisions- protokollat og påtegning til MR for 2025 regnskab i Kirkeportalen

22. September kl. 19.00

Regnskabsmøde for Formænd, Kasserere samt Regnskabsførere. Gennemgang af afsluttet revision 2025 samt orientering om revision for 2026.

Sted: Sognegården, Skolegade 4, Helsingør

Senest 15. Oktober

MR godkender revisionsprotokollat til 2025 regnskab. Underskrevet referat med MR's evt. kommentarer til protokollatet uploades til Kirkeportalen, Regnskab 2025.

Inden 15. Oktober

MR sender underskrevet godkendt kvartalsrapport 3. kv. 2026 til PU

Senest 22. Oktober

MR afleverer endeligt godkendt Budget 2027 i Kirkeportalen via Økonomiportalen

3. December kl. 16.00 Formandsmøde

Sted: Provstikontoret, Vestergade 2, Helsingør



Græsted Menighedsråd